



Regeling Beëindigen opleiding

Documentinformatie

Versienummer:	25.01 (nieuw)
Geldig vanaf:	1 januari 2025
Geldig tot:	Ingang van volgende, vervangende versie
Vastgesteld door:	Directeur Politieacademie
Vastgesteld op:	25 november 2024 (door MT PA)
Beheerder:	Staf OKP, gezamenlijke onderwijssectoren, portefeuillehouders OER

Versiebeheer

Versienummer	Versiedatum	Wijzigingen ten opzichte van vorige versie
25.01	18-11-2024	Nieuwe regeling: <ul style="list-style-type: none">- Onderdelen (het 'hoe') vanuit de OER PA 2024 verplaatst naar deze regeling- Nadere uitwerking en verduidelijking procedures en criteria- Verwijzing naar formulieren (hyperlinks)



REGELING BEËINDIGEN OPLEIDING

Artikel 1 Regeling Beëindigen opleiding

- 1.1 Deze regeling is een uitwerking van art. 43 lid 1, 2, 3 en 4 van de geldende OER Politieacademie.
- 1.2 In deze regeling is vastgelegd welke procedures en criteria van toepassing zijn voor het (voortijdig) beëindigen van de opleiding van de student.

Artikel 2 Definities

- 2.1 Begeleidingsteam: aanspreekpunt vanuit het docententeam en indien van toepassing praktijkbegeleider(s) en/of leidinggevende vanuit het korps (bijv. trajectbegeleider).
- 2.2 Studiebegeleider: studieadviseur, studietoördinator, leerprocesbegeleider of begeleidend docent.
- 2.3 Voor de definitie van BSA, zie de geldende OER Politieacademie art. 1 lid 6.
- 2.4 Voor de definitie van examenfraude, zie de geldende OER Politieacademie art. 1 lid 17.
- 2.5 Voor de definitie van werkdagen, zie de geldende OER Politieacademie art. 1 lid 48.

Artikel 3 Proces beëindigen opleiding op verzoek van student

- 3.1 Indien de student de opleiding op eigen verzoek wil beëindigen conform de geldende OER Politieacademie art. 43 lid 1, meldt de student dit bij het aanspreekpunt uit het docententeam.
- 3.2 Na een melding beëindiging opleiding door een student BPO of bachelorstudent HPO, wordt de student uitgenodigd voor een afrondend gesprek met de teamchef onderwijs of docent D. Na een melding beëindiging opleiding door een masterstudent HPO of student VPO, kan de student uitgenodigd worden voor een afrondend gesprek met het aanspreekpunt uit het docententeam, de docent D of de studiebegeleider.
- 3.3 Indien de student BPO of HPO de opleiding op eigen verzoek wil beëindigen, vult de studiebegeleider het formulier [Beëindigen opleiding op verzoek student](#) in ten behoeve van uitschrijving van de student. De teamchef onderwijs stuurt het ingevulde formulier als Word-document naar osp.osiris@politieacademie.nl en corsa.registratie@politieacademie.nl, met een cc naar de student, de leidinggevende van de eenheid en het verantwoordelijk sectorhoofd via OER.BPO@politieacademie.nl of OER.HPO@politieacademie.nl.

Artikel 4 Uitkomst beëindigen opleiding op verzoek van student

- 4.1 Indien de student BPO of HPO de opleiding op eigen verzoek beëindigt, schrijft het OSP de student **binnen 10 werkdagen** na ontvangst van het formulier uit.
- 4.2 Indien de student VPO de opleiding op eigen verzoek beëindigt, wordt de inschrijving van de student na het verstrijken van de maximale doorlooptijd beëindigd.



Artikel 5 Aanvraag beëindigen opleiding door Politieacademie

- 5.1 Indien de Politieacademie voornemens is om de opleiding van de student te beëindigen conform de geldende OER Politieacademie art. 43 lid 4, wordt de werkgever geïnformeerd over het voorgenomen besluit door de teamchef onderwijs namens de directeur.
- 5.2 Indien de Politieacademie voornemens is om de opleiding van de student te beëindigen conform de geldende OER Politieacademie art. 43 lid 2, 3 en 4, wordt de student uitgenodigd voor een zienswijzegesprek met de teamchef onderwijs namens het verantwoordelijk sectorhoofd of de directeur. De student mag zich hierbij laten vergezellen door een door hem aangewezen persoon. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt en gedeeld met de student. De student heeft de mogelijkheid om hierop te reageren.
- 5.3 Indien de Politieacademie na het zienswijzegesprek de opleiding van de student wil beëindigen, vult de studiebegeleider het formulier [Aanvraag beëindigen opleiding op verzoek Politieacademie](#) in. De studiebegeleider stuurt het ingevulde aanvraagformulier als Word-document naar het verantwoordelijk sectorhoofd via OER.BPO@politieacademie.nl, OER.HPO@politieacademie.nl of OER.VPO@politieacademie.nl.
- 5.4 Het verantwoordelijk sectorhoofd neemt de aanvraag beëindigen opleiding op verzoek van de Politieacademie in behandeling als:
- deel A en B van het aanvraagformulier volledig zijn ingevuld;
 - de onderbouwing van de aanvraag voorzien is van relevante bewijsstukken.

Artikel 6 Proces beëindigen opleiding door Politieacademie

- 6.1 Indien de directeur het besluit beëindigen opleiding moet nemen conform de geldende OER Politieacademie artikel 43 lid 4, zet het verantwoordelijk sectorhoofd de aanvraag zo snel mogelijk door naar de directeur.
- 6.2 Het verantwoordelijk sectorhoofd of de directeur neemt **binnen 10 werkdagen** nadat de aanvraag is ingediend een besluit beëindiging opleiding.

Artikel 7 Uitkomst beëindigen opleiding door Politieacademie

- 7.1 Bij een aanvraag beëindigen opleiding op verzoek van de Politieacademie neemt het verantwoordelijk sectorhoofd of de directeur een besluit beëindiging opleiding:
- positief besluit beëindiging opleiding: de opleiding van de student wordt beëindigd en de student wordt uitgeschreven bij de Politieacademie;
 - negatief besluit beëindiging opleiding: de student zet zijn opleiding overeenkomstig de gemaakte afspraken voort.
- 7.2 Het verantwoordelijk sectorhoofd of de directeur communiceert een positief of negatief besluit beëindiging opleiding inclusief onderbouwing schriftelijk naar de student, met een cc naar alle leden van het begeleidingsteam, de studiebegeleider, de teamchef onderwijs, osp.osiris@politieacademie.nl en cora.registratie@politieacademie.nl.
- 7.3 Indien er sprake is van een positief besluit beëindigen opleiding door de Politieacademie, schrijft het OSP de student **binnen 10 werkdagen** nadat het besluit gecommuniceerd is uit.



Artikel 8 Slotbepaling

- 8.1 In gevallen waarin deze regeling niet voorziet met betrekking tot de geldende OER Politieacademie art. 43 lid 2 en 3, beslist het verantwoordelijk sectorhoofd. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet met betrekking tot de geldende OER Politieacademie art. 43 lid 4 beslist de directeur.