

**Formulier aanvraag extra begeleiding en ondersteuning voor het onderwijs   
(art. 10.4 OER 2024 en “Regeling Studeren met een functiebeperking 2024”)  
t.b.v. het sectorhoofd van de school BPO/VPO/HPO**

**Uitleg:**

* Dit formulier gebruik je als **student** met een functiebeperking om bij het sectorhoofd van de school extra begeleiding en ondersteuning voor het onderwijs aan te vragen als bedoeld in art. 10.4 OER 2024 en “Regeling Studeren met een functiebeperking 2024”.
* Het **sectorhoofd** neemt een besluit over deze aanvraag.
* Dit formulier wordt als **Word-document** (géén PDF) per **e-mail** doorgestuurd en ingediend.
* Dit formulier wordt **NIET** gebruikt om aanpassing van examens aan te vragen.
* Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden. Met het opsturen van dit formulier verklaar je als student dat het formulier volledig en naar waarheid is ingevuld. In geval van het plegen van fraude bij het invullen van dit aanvraagformulier, gelden de regels van de OER 2024 m.b.t. examenfraude.

**Achtergrond:**

* Student heeft een verklaring van een arts of gedragsdeskundige waaruit blijkt dat er belemmeringen zijn in het volgen van onderwijs en er behoefte is aan extra begeleiding.
* Uit de verklaring blijkt welke belemmeringen er zijn en welke mogelijke oplossingen er geadviseerd worden om deze belemmeringen te verminderen.
* Student bespreekt de gewenste ondersteuning of extra begeleiding met zijn studieadviseur / docent van de Politieacademie en met zijn leidinggevende in de eenheid vóór hij dit formulier invult.

**Werkwijze:**

* Na het overleg met docent en/of studieadviseur en leidinggevende vult de student dit aanvraagformulier tot en met **A** in.
* Student stuurt het formulier door aan zijn leidinggevende in de eenheid met het verzoek zijn advies op de aanvraag in het formulier aan te vullen. Leidinggevende vult zijn advies onder **B** in.
* Leidinggevende stuurt het formulier aan de studieadviseur / docent van de Politieacademie.
* De studieadviseur/ docent vult zijn advies onder **C** in en stuurt het aanvraagformulier dan door aan het **sectorhoofd** [OER.BPO@politieacademie.nl](mailto:OER.BPO@politieacademie.nl) **of** [OER.VPO@politieacademie.nl](mailto:OER.VPO@politieacademie.nl) **of**  [OER.HPO@politieacademie.nl](mailto:OER.HPO@politieacademie.nl) **én** aan [corsa.registratie@politieacademie.nl](mailto:corsa.registratie@politieacademie.nl)
* Het sectorhoofd neemt onder **D** een beslissing over de aanvraag voor extra begeleiding en ondersteuning in het onderwijs. Het sectorhoofd doet een uitspraak over wat er binnen de grenzen van redelijkheid en beschikbare mogelijkheden aan ondersteuning gerealiseerd kan worden voor deze betreffende student, op welke momenten en voor welke duur.
* Het sectorhoofd stuurt het besluit aan de onder **D** genoemde personen.

1. **In te vullen door student**

**N.A.W. gegevens student**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorletters | Vul hier je voorletters en achternaam in |
| Studentnummer | Vul hier de 6-cijferige code van je studentnummer in |
| E-mailadres(sen) | Vul hier de e-mailadressen in waarop je bereikbaar bent |

**Opleidingsgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwijsteam | Kies het onderwijsteam waar je onderwijs volgt |
| Studieadviseur/ docent Politieacademie | Vul hier de naam van je studieadviseur / docent in |
| Naam en nummer huidige opleiding | Vul hier de naam en het nummer van de opleiding in die je nu volgt |
| Eenheid | Vul hier in voor welke eenheid je werkt |
| Naam leidinggevende eenheid | Vul hier de naam van je leidinggevende in |
| E-mail adres leidinggevende eenheid | Vul hier het e-mailadres van je leidinggevende in |
| Datum indienen aanvraag bij leidinggevende | Vul hier de datum in waarop je deze aanvraag verstuurd aan je leidinggevende |

**Aanvraag betreft:**

Extra begeleiding naast het onderwijs OF  Extra ondersteuning in het onderwijs

Permanente functiebeperking OF  Gezondheidsproblemen van tijdelijke aard

Duur van de gehele opleiding OF  Beperkte periode\*\*

**\*\*Indien aanvraag een beperkte periode betreft hier onder begin- en einddatum invullen:**

Begindatum begeleidingsperiode Vul hier de begindatum in

Einddatum begeleidingsperiode Vul hier de einddatum in

**Aanvraag en motivatie van de student**

|  |
| --- |
| Vul hier als student de reden in waarom je extra begeleiding nodig hebt; denk hierbij aan het vermelden van de aard van de belemmering en welke begeleiding jou daarbij kan helpen. |

1. **Advies vanuit leidinggevende eenheid**

|  |
| --- |
| Vul hier als leidinggevende vanuit de eenheid je advies over deze aanvraag in en geef aan hoe de eenheid de begeleiding voor deze student vorm wil gaan geven. |

1. **Advies vanuit onderwijsteam**

|  |
| --- |
| Vul hier als studieadviseur of docent van de Politieacademie je advies in over deze aanvraag en geef aan hoe het onderwijsteam de begeleiding voor deze student vorm wil gaan geven. |

1. **Besluit sectorhoofd o.g.v. art. 10.4 OER 2024 en “Regeling Studeren met een functiebeperking 2024”**

|  |
| --- |
| Hier wordt het besluit nader toegelicht. |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum besluit | Vul hier de datum van het besluit in |
| Naam sectorhoofd | Vul hier de naam van het sectorhoofd in |
| Handtekening |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Besluit wordt verstuurd aan:   * Student * Corsa Registratie * Studieadviseur / docent PA * Teamchef PA * Leidinggevende eenheid | Vul hier de datum van het versturen van het besluit in |

Indien jij je niet kunt vinden in dit besluit, kun je binnen zes weken na ontvangst hiervan bezwaar aantekenen bij de Commissie van Beroep conform art. 50 OER 2024 en de Regeling Beroep en Bezwaar 2024. Je dient gebruik te maken van het ‘Formulier beroep en bezwaar’. Dit formulier is op te vragen via de website van de Politieacademie ([www.politieacademie.nl](http://www.politieacademie.nl)).