Formulier Verlengen opleiding (artikel 40 OER 2024)
ten behoeve van het sectorhoofd van de school BPO/VPO/HPO

Uitleg:

* Dit formulier gebruik je als **student** om een aanvraag in te dienen voor verlenging van je opleiding, wanneer je vanwege bijzondere omstandigheden niet in staat bent om de opleiding binnen de maximaal toegestane doorlooptijd af te ronden.
* Je stuurt dit formulier altijd naar het sectorhoofd van je opleiding.
* Het **sectorhoofd** neemt een besluit over aanvragen o.g.v. art. 40 OER 2024.
* Dit formulier wordt als **Word-document** (géén PDF) per **e-mail** doorgestuurd en ingediend.

Werkwijze:

* Je vult het formulier tot en met **A** in met de gevraagde informatie en je motiveert je aanvraag.
* Voor ondersteuning m.b.t. het op een juiste manier invullen van dit formulier en het onderbouwen van je motivatie kun jij je eventueel richten tot jouw studiebegeleider/studieadviseur.
* Je vult alle relevante informatie op dit formulier in en je stuurt het formulier per e-mail naar het sectorhoofd van de school waar jij het onderwijs volgt via OER.BPO@politieacademie.nl **of** OER.VPO@politieacademie.nl **of** OER.HPO@politieacademie.nl
* Het sectorhoofd neemt onder **B** een besluit, waarna dit besluit wordt verzonden naar de onder **B** genoemde personen.
1. In te vullen door student

N.A.W. gegevens student

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorletters | Vul hier jouw naam, voorletters en achternaam in |
| Studentnummer | Vul hier de 6-cijferige code van je studentnummer in |
| E-mailadres(sen) | Vul hier de emailadressen in waarop je bereikbaar bent |
| Eenheid | Vul hier de eenheid in waar je bent aangesteld |
| Leidinggevende | Vul hier het emailadres in van jouw leidinggevende |

Opleidingsgegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwijsteam | Kies het onderwijsteam waar je onderwijs volgt |
| Studieadviseur / docent Politieacademie | Vul hier de naam van je studieadviseur / docent Politieacademie in |
| Naam en code huidige opleiding | Vul hier de naam en de code in van de opleiding die je nu volgt |

Reguliere doorlooptijd opleiding *(zie voor toelichting art. 39 OER 2024)*

|  |  |
| --- | --- |
| Startdatum opleiding | Vul hier de startdatum van jouw opleiding in |
| Geplande einddatum opleiding (einddatum inclusief maximaal toegestane doorlooptijd) | Vul hier de geplande einddatum van de opleiding in |

Motivatie van de student

|  |
| --- |
| Vul hier de motivatie voor je aanvraag in en geef een toelichting op de bijzondere omstandigheden die jou tijdens je opleiding belemmerd hebben, waardoor je een verlenging van je opleidingsduur aan moet vragen. Zie voor uitleg van het begrip Bijzondere omstandigheden art. 01, lid 4 OER 2024. Geef aan hoeveel extra tijd je nog nodig denkt te hebben om je opleiding af te kunnen ronden. |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum indienen aanvraag | Vul hier de datum in waarop je deze aanvraag verstuurt aan het sectorhoofd |

1. B. Besluit sectorhoofd van de school o.g.v. art. 40 OER 2024
*In te vullen door sectorhoofd*

[ ]  Het sectorhoofd besluit de opleiding te verlengen met de hieronder genoemde periode.

Op de nieuwe einddatum dient student de (portfolio)-examens van zijn opleiding met een voldoende resultaat afgerond te hebben.

[ ]  Het sectorhoofd besluit de opleiding niet te verlengen.

Op de reeds geplande einddatum dient student de (portfolio)-examens van zijn opleiding met een voldoende resultaat afgerond te hebben.

|  |  |
| --- | --- |
| Besluit termijn verlenging opleiding | Vul hier in weken/maanden de termijn van verlenging in |
| Besluit nieuwe einddatum opleiding  | Nieuwe definitieve einddatum opleiding |

Nadere motivering van dit besluit

|  |
| --- |
| Hier wordt gemotiveerd op basis waarvan het besluit wordt genomen |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum besluit | Vul hier de datum van het besluit in |
| Naam sectorhoofd  | Vul hier de naam van het sectorhoofd in |
| Handtekening | Handtekening sectorhoofd |

|  |  |
| --- | --- |
| Besluit wordt verstuurd aan:* Student
* Corsa Registratie
* Studieadviseur/docent PA
* Teamchef PA
* Leidinggevende
* Onderwijsservicepunt OSP
 | Vul hier de datum van het versturen van het besluit in |

Indien jij je niet kunt vinden in dit besluit, kun je binnen zes weken na ontvangst hiervan bezwaar aantekenen bij de Commissie van Beroep conform art. 50 OER 2024 en de Regeling Beroep en Bezwaar 2024. Je dient gebruik te maken van het ‘Formulier beroep en bezwaar’. Dit formulier is op te vragen via de website van de Politieacademie ([www.politieacademie.nl](http://www.politieacademie.nl)).